



Algemene Voorwaarden

Nederlandse Ski Vereniging - Sport

Inhoudsopgave

1. Voor deelname aan internationale wedstrijden	2
2. Gedragsreglement voor deelname aan wedstrijden	4
3. Voor deelname aan opleidingen	6
4. Voor deelname aan topsportprogramma's	8

1. Voor deelname aan internationale wedstrijden

1.1 Een FIS-licentie geeft toegang tot deelname aan internationale wedstrijden die onder toezicht staan van de FIS (Fédération Internationale de Ski). Afhankelijk van het niveau zijn er verschillende categorieën (naar stijgend niveau):

- Entry League Races (ENL), alleen bij alpine
- Citadin-wedstrijden (CIT), alleen bij alpine
- Universitaire wedstrijden (UNI), alleen bij alpine
- FIS-wedstrijden (FIS)
- Continental Cup (Europa Cup, NorAm)
- World Cup (WC)
- Wereldkampioenschappen
- Olympische Spelen

1.2 De licentiehouder is verplicht om lid te zijn van de Nederlandse Ski Vereniging (NSKiV). Daarnaast dient het lidmaatschap te zijn aangevuld met de uitgebreide reisverzekering van de NSKiV (pakket Wereld Totaal) of een vergelijkbare reisverzekering.

1.3 Alleen sporters die de atletenverklaring ondertekend hebben kunnen door de NSKiV bij de FIS worden aangemeld als licentiehouders.

1.4 De licentiehouder is bekend met het bestaan van regels met betrekking tot doping, gesteld door de WADA en de NSKiV. De uitvoering van de regels is door de NSKiV ondergebracht bij de Stichting Instituut Sportrechtspraak. De licentiehouder verplicht zich tot naleving van de regels. De Stichting Instituut Sportrechtspraak heeft een dopingreglement, waarin de rechten en plichten van de licentiehouder/atleet worden beschreven. Onderdeel van het dopingreglement van de Stichting Instituut Sportrechtspraak is de lijst met verboden middelen van de WADA, zoals in het dopingreglement aangegeven. De actuele, geldende versies van de dopingstukken zijn te vinden op www.instituutsportrechtspraak.nl.

1.5 Wanneer de licentiehouder dusdanig geblesseerd raakt dat hij de rest van het seizoen niet meer aan wedstrijden kan deelnemen, is de atleet zelf verantwoordelijk om een blessurestatus aan te vragen bij de bond. Dit kan per e-mail naar het sportsecretariaat. Vanuit het sportsecretariaat worden dan de benodigde formulieren aangeleverd om de blessurestatus bij de FIS aan te vragen.

1.6 De verstrekking van een licentie houdt niet in dat automatisch aan alle wedstrijden deelgenomen kan worden.

1.7 Voorafgaande aan de inschrijving voor de eerste wedstrijd van de licentiehouder dienen de kosten voor de licentie betaald te zijn. Wanneer er rekeningen openstaan bij de NSKiV vindt er geen inschrijving voor wedstrijden plaats. Indien er sprake is van achterstallige betalingen dan behoudt de NSKiV zich het recht om een incassobureau in te schakelen. De daarmee verbonden kosten zullen worden verhaald op de debiteur.

1.8 De licentiehouders dient zich op de hoogte te stellen van de geldende FIS-regels en zich conform deze regels te gedragen.

1.9 De inschrijving voor FIS-wedstrijden van licentiehouders kan alleen worden gedaan door het sportsecretariaat van de NSKiV. De deelname aan een wedstrijd dient één (1) week vóór de wedstrijd (voor de NC/NJC geldt een deadline van drie weken) schriftelijk (per e-mail) bij het sportsecretariaat te zijn aangevraagd. Wanneer er meerdere inschrijvingen zijn ontvangen voor één wedstrijd heeft degene met de hoogste plaatsing op de FIS-lijst voorrang. Voor de discipline alpineskiën zijn andere afwijkende startregels van toepassing.

1.10 Indien men onverhoopt niet aan een wedstrijd kan deelnemen, dient men dit zo spoedig mogelijk bij het sportsecretariaat van de NSKiV te melden. Tevens is men verplicht de betreffende organisatie te informeren.

1.11 De licentiehouders dient zelf na te gaan of een wedstrijd al dan niet doorgaat, dan wel verschoven of verplaatst wordt. Wanneer het sportsecretariaat van de organisatie bericht krijgt, wordt dit door middel van een e-mail gecommuniceerd naar de desbetreffende, ingeschreven sporters waarvan een e-mailadres bekend is.

1.12 Alle kosten die voortvloeien uit de deelname aan internationale skiwedstrijden worden door de licentiehouders zelf (ter plekke) betaald (o.a. reiskosten, overnachtingen).

1.13 De licentiehouders is zelf verantwoordelijk voor vervoer naar en accommodatie tijdens de wedstrijden.

1.14 Deelname aan super-G- en afdaling-wedstrijden kan alleen, i.v.m. de veiligheid van de deelnemers, plaatsvinden na goedkeuring van de technische staf van de NSKiV.

2. Gedragsreglement voor deelname aan wedstrijden

2.1 Algemeen

De gedragsregels gelden voor alle licentiehouders van de Nederlandse Ski Vereniging (NSkiV). Zij zijn van toepassing op iedere overtreding van de gedragsregels genoemd in punt 2.2.

2.2 Gedragsregels

De volgende overtredingen worden bestraft, ook als zij in lichte mate begaan worden:

- 2.2.1 Aantasten van de goede naam van de NSkiV en haar medewerkers.
- 2.2.2 Verhindering van een door de NSkiV nagestreefd resultaat.
- 2.2.3 In gevaar brengen van de autonomie en onafhankelijkheid van de NSkiV.
- 2.2.4 Schade toebrengen aan de door de NSkiV nagestreefde normen en waarden.
- 2.2.5 Overtreding van de sportieve instelling, met name:
 - 2.2.5.1 Verlaat aankomen of wegblijven bij een wedstrijd, zonder het sportsecretariaat van de NSkiV hiervan minimaal vier dagen voor aanvang van de wedstrijd op de hoogte te stellen.
 - 2.2.5.2 Woordelijk of lijfelijk beledigen van een bevoegd persoon of een official van de wedstrijdorganisatie.

2.3 Straf

- 2.3.1 De straffen worden overeenkomstig artikel 2.4 van deze gedragsregels door de bevoegde personen opgelegd.
- 2.3.2 De zwaarte van de straf zal in verhouding staan tot de zwaarte van de overtreding.

2.4 Disciplinaire straf

- 2.4.1 Mondelinge waarschuwing.
- 2.4.2 Schriftelijke berisping.
- 2.4.3 Tijdelijke uitsluiting van de wedstrijden voor ten hoogste één maand.
- 2.4.4 Uitsluiting van de wedstrijden voor een periode langer dan één maand.
- 2.4.5 Intrekking van de FIS-licentie.

2.5 Handelwijze

2.5.1 Bij de keuze van de op te leggen straf zal rekening worden gehouden met de zwaarte van de overtreding, het motief, de schuld en of het de eerste keer of een herhaling van de strafbare overtreding betreft.

2.5.2 De straf voor de overtreding volgt meteen op het ter kennis komen van de overtreding en de onder 2.4 gestelde termijn gaat dan in.

2.5.3 Besluiten omtrent opgelegde straffen moeten, met uitzondering van de mondelinge waarschuwing, schriftelijk uitgevaardigd worden en met redenen gemotiveerd zijn.

2.5.4 De betrokkene moet in de gelegenheid worden gesteld om mondeling of schriftelijk zijn mening te geven over de ingebrachte tenlastelegging.

2.6 Beslissingsbevoegde personen

2.6.1 De disciplinaire straffen krachtens artikel 2.4.1 en artikel 2.4.2 kunnen door de technisch directeur of een daartoe bevoegde NSKiV-functionaris worden opgelegd.

2.6.2 Voor het opleggen van de straffen krachtens artikel 2.4.3, 2.4.4 en 2.4.5 zijn slechts de manager topsport, de technisch directeur en de voorzitter van de commissie topsport bevoegd.

2.7. Rechtsmiddelen

2.7.1 Tegen de disciplinaire straffen krachtens artikel 2.4.1 tot en met artikel 2.4.3, staat geen rechtsmiddel open. Tegen de disciplinaire straffen krachtens artikel 2.4.4 en artikel 2.4.5 kan verweer aangetekend worden.

2.7.2 Het verweer moet binnen 14 dagen na verzending van het schriftelijk besluit bij het hoofdbestuur van de NSKiV ingediend worden. Het heeft geen schorsende werking.

2.7.3. Over het verweer beslist de (ad hoc) disciplinaire commissie van de NSKiV van de NSKiV, die bestaat uit drie personen, die door het hoofdbestuur in overleg met de commissie topsport worden aangewezen.

2.7.4 De de (ad hoc) disciplinaire commissie van de NSKiV moet binnen 14 dagen na binnenkomst van het schriftelijk verweer de behandeling ervan beginnen. Zij kan een mondelinge zitting houden. De beslissing moet schriftelijk geschieden en met redenen omkleed zijn.

2.7.5 Tegen het besluit van de (ad hoc) disciplinaire commissie van de NSKiV staat geen rechtsmiddel open.

2.8 Slotbepalingen

2.8.1 De gewone rechtsgang is uitgesloten.

2.8.2 De uitleg van deze richtlijnen is voorbehouden aan de de (ad hoc) disciplinaire commissie van de NSKiV.

3. Voor deelname aan opleidingen

3.1 Cursusmateriaal

Het cursusgeld is inclusief het noodzakelijke cursusmateriaal. Dit materiaal wordt eigendom van de cursist. Het copyright van het cursusmateriaal, voor zover het geen uitgaven van derden betreft, ligt bij de Nederlandse Ski Vereniging. Indien de opleiding een E-learning module aanbiedt, dan is dit in aanvulling op het noodzakelijke cursusmateriaal.

3.2 Erkenning en vrijstelling

De opleidingen van de Nederlandse Ski Vereniging vallen onder de KSS (kwalificatiestructuur sport) en worden daarmee nationaal erkend door NOC*NSF. De Kwalificatieprofielen en Toetsdocumenten zijn per mail op te vragen. Vragen over eventuele vrijstelling op basis van EVC (eerder verworven competenties) kunnen ook per mail gesteld worden: opleidingen@wintersport.nl

3.3 Privacy

De cursist geeft bij inschrijving toestemming voor het verwerken van zijn/haar gegevens zoals deze zijn vastgesteld in de [privacy verklaring sport](#) van de Nederlandse Ski Vereniging.

3.4 Cursus deelname

- Voor aanvang van de opleiding is het verplicht om NSkiV-lid te zijn (€35 per jaar). Wanneer je nog geen lid bent kun je hier lid worden: www.wintersport.nl/vereniging/lid-worden.
- De cursist is minimaal 16 jaar oud (niveau 2) of 18 jaar oud (niveau 3), neem contact op met opleidingen@wintersport.nl voor eventuele leeftijdsc compensatie.
- De cursist voldoet aan de instroomeisen op het gebied van eigen vaardigheid en/of opleidingsniveau, zoals vermeld in het betreffende kwalificatieprofiel.

3.5 Cursus start

De cursus gaat door bij voldoende aanmeldingen. Hierover volgt definitief bericht van de opleidingsaanbieder na inschrijving van de cursist. In het geval van overmacht zijn we gerechtigd de cursus te wijzigen.

3.6 Annulering

Annulering of wijziging van de inschrijving door de cursist kan tot 4 weken voor de start van de opleiding kosteloos. De cursist (zijnde de consument) kan binnen 14 dagen na inschrijving kosteloos en zonder opgave van reden annuleren. Deze termijn eindigt bij aanvang van de cursus. Bij annulering of wijziging binnen 4 weken voor de startdatum brengen wij 50% van het cursusbedrag in rekening. Bij annulering of wijziging binnen 1 week voor de startdatum wordt het volledige cursusbedrag in rekening gebracht.

3.7 Klachtenprocedure

Bij een klacht kan de cursist in eerste instantie zich wenden tot de opleider c.q. examiner. Wanneer de cursist zich niet tevreden voelt met de afhandeling van de klacht kan de cursist zich wenden tot de NSkiV.

Wanneer de cursist zich met zijn klacht over de opleiding niet voelt erkent door de opleider
Voor deze klachten over de opleiding van de Nederlandse Ski Vereniging kan de cursist terecht bij de NSkiV toetsingscommissie. Dit kan door een mail te sturen naar de coördinator

opleidingen via opleidingen@wintersport.nl. U ontvangt binnen 5 werkdagen een ontvangstbevestiging.

Klachten worden binnen 4 weken afgehandeld. Als er een langere tijd nodig is om onderzoek te doen, moet de cursist hiervan binnen vastgestelde termijnen in kennis worden gesteld waarbij het uitstel wordt toegelicht; bovendien moet er een indicatie worden gegeven wanneer men verwacht uitsluitel te kunnen geven.

Indien de cursist het niet eens is met de beslissing van de NSkiV toetsingscommissie, dan kan de cursist in beroep gaan bij de CCBT (Centrale Commissie van Beroep voor Toetsing). De CCBT behandelt beroepsprocedures en is per mail te bereiken: centralecommissievanberoepvoortoetsing@nocnsf.nl. Het oordeel van de beroepsinstantie is voor beide bindend; eventuele consequenties worden door het instituut snel afgehandeld.

Klachten en de wijze van afhandeling worden geregistreerd en voor een termijn van 12 maanden bewaard.

3.8 Contact

Voor opleiding gerelateerde vragen is de Nederlandse Ski Vereniging per mail bereikbaar via opleidingen@wintersport.nl. De NSkiV streeft ernaar om alle binnenkomende vragen binnen 2 weken te beantwoorden.

Alle informatie en klachten die door deelnemers wordt verstrekt, is vertrouwelijk voor de NSkiV, haar medewerkers en de opleiders. Denk aan geheimhoudingsverklaringen inzake bedrijfsgevoelige informatie over bedrijfssituaties, werkprocessen, klantengroepen, strategieën.

4. Voor deelname aan topsportprogramma's

Voor deelname aan topsportprogramma's worden atleten uitgenodigd op basis van behaalde resultaten die worden getoetst aan de gestelde eisen in het limietenboekje. Daarna zal er een individuele selectie-overeenkomsten worden opgesteld.